



第31回 KA HULA HOA

出店要項

2023年5月27日(土)、28日(日) 開催
於：横浜大さん橋ホール

カフラ ホア事務局

〒220-0072 神奈川県横浜市西区浅間町1-11-1-1F

事務局 TEL : 045-511-8418

担当 : 080-5386-6118 (菊地)

E-mail : info@kahulaho.com

【開催概要】

- イベント名 **第31回 カフラホア**
- 開催日時 2023年5月27日（土）、28日（日） 土曜日 11:00～19:30
日曜日 10:00～18:30 ※予定
- 開催場所 横浜大さん橋ホール（横浜港大さん橋国際客船ターミナル）
住所：神奈川県横浜市中区海岸通1-1-4
- 開催内容 フラ他 ステージ（2日間）出演ダンサー数 約2,000名
ハワイ関連ショップ・企業の出店 約40店舗
ハワイアンカルチャーのワークショップ 他
- 入場料金 無料
- 主催 **カフラホア事務局**
〒220-0072 神奈川県横浜市西区浅間町1-11-1-1F
E-mail：info@kahulahoa.com
公式ウェブサイト：https://www.kahulahoa.com
Facebook：https://www.facebook.com/kahulahoa

【出店募集カテゴリについて】

約40ブース募集のうち、取扱い商品別のカテゴリに分け、お申込み受付はカテゴリ毎の先着順とさせていただきます。

出店申込書にカテゴリ および 取扱い商品をご記入ください。

- A. アパレル関係（フラショップほか、各種衣料を取り扱うショップ）
- B. 衣料品以外（ハワイアングッズ、アクセサリなどの雑貨を取り扱うショップ）
- C. ジュエリーショップ（ハワイアンジュエリーなどの装飾品を取り扱うショップ）
- D. 飲食関係（ハワイアンフーズ、プレートランチ、スイーツなどを扱う飲食店）
- E. カルチャー関係（各種ワークショップ）
- F. 各種プロモーション（製品、食品、化粧品、旅行などの企業における販売促進活動）

当イベントではハワイアン系に限らず、イベント内容にマッチした雰囲気を持つ出店店舗さまを幅広く募集させていただきます。

【出店料金について】ブースにてご利用の長机、椅子の希望本数を予めお知らせください。机2本以上の利用については2本目より有料（¥1,100 税込）となります。

一般販売ブース（2日間）

※電源含（コンセント1口：最大750Wまで）
※プロモーションブースは、別途ご相談ください

- ① **特別ブース：4m×2m（8㎡）** **¥132,000（税込）**
付属備品：長机（150cm×60cm）×2本、椅子×2脚
- ② **1ブース：4m×2m（8㎡）** **¥110,000（税込）**
付属備品：長机（150cm×60cm）×1本、椅子×2脚
- ③ **1.5ブース：6m×2m（12㎡）** **¥165,000（税込）**
付属備品：長机（150cm×60cm）×2本、椅子×4脚
- ④ **2ブース：4m×4m（16㎡）** **¥198,000（税込）**
もしくは**8m×2m（16㎡）**
付属備品：長机（150cm×60cm）×2本、椅子×4脚
- ⑤ **0.5ブース：2m×2m（4㎡）** **¥77,000（税込）**
付属備品：長机（150cm×60cm）×1本、椅子×2脚

飲食販売ブース（2日間）

ゴミ処理代 含
電源含（コンセント1口：最大750Wまで）

- 1ブース：4m×2m（8㎡）** **お問い合わせください**
パントリー利用料（基本電源1,500W×3口）含
付属備品：長机（150cm×60cm）×2本、椅子×2脚

ワークショップブース（2日間）

お問い合わせください。

【ブース位置（Zone）ご希望について】

2023年も引き続き、新型コロナウイルス感染拡大防止を考慮した会場配置が必要となることも考えられるため、ブース配置は事務局にて調整させていただきます。予めご了承ください。

【 出店申込みについて 】

出店申込みにつきまして以下の事項をご理解・ご了解の上、お申込みください。
お申込みの際は事務局が定める各種事項を了承されたものとさせていただきます。

■ 当日の概略スケジュール（予定）

- * 5/27 : 8:30より搬入・設営開始 → 10:45 開場 → 20:15 閉場予定
- * 5/28 : 9:30 開場 → 19:15 閉場予定 → 撤収作業開始 → 21:00完全撤収

■ お申込みは「申込書」に必要事項をご記入の上、事務局宛にファクシミリにてお送りください。**先着順にてお申込みをお受けいたします。**

事務局にて申込みを受付けた後、出店が確定された店舗さまへは出店確定案内 および出店料の請求書をお送りいたします。期日までに事務局指定の口座へお振込みください。

■ 出店申込後のキャンセルは原則としてできません。但し、事務局が止むを得ないと判断をした場合、以下のキャンセル料をお支払い頂き、出店のお取消しをいたします。

- * 2023年4月26日まで : 出店料の50%
- * 2023年4月27日以降 : 出店料の全額

このほか、天災・人災などの災害や不可抗力により、イベント開催が困難と判断された場合もイベントの延期・中止を判断し、必要経費を差し引き、出店料を返金いたしますが、出店料以外に生じた費用や損害については、責任を負いかねます。

■ 出店料の領収証につきましては基本的に事務局では発行しておりません。お振込みの際に発行される「振込明細書」を領収証としてお取扱ください。

■ 出店時のブース位置は、イベント開催日の10日～1週間前頃にお知らせいたします。 ※新型コロナウイルス感染防止対策を基準として、事務局にて検討・調整の上決定させていただきます。

■ 出店ブースの転貸、転売、譲渡、ブース位置変更は一切できません。また、店舗さま間でのスペースのシェアなどは公正な運営のため、事務局の承認が必要です。

※但し、1.5ブース、2ブース および 0.5ブースでのシェアはできません。

また、シェアされる場合のブース名はお申込みの出店名のみのお掲出となります。

■ 運営にご協力を頂けない店舗さまのご出店はお断りいたします。また、日本国内の各種法令に定められた範囲内の物のみの物販取り扱い（販売）とします。

■ イベント開催中、全てのステージが終了するまで出店ブースの撤収はできません。撤収開始は危険防止のためお客様が会場の外へ出られてから開始してください。最後に床面に貼付のブースの範囲を示すテープ等を剥がし、発生したごみ等は、必ずお持ち帰りください。

■ 荷物の搬入・搬出に宅配便等をご利用の場合は、各店舗さまにてご手配ください。

■ 新型コロナウイルス感染拡大による、政府のイベント開催ガイドラインの変更に伴い、入場者数制限が続く場合、出店料金を見直す可能性があります。見直しとなった場合は別途、ご案内いたします。

【 出店申込みの流れ 】

1

事務局指定の“出店申込書”へ必要事項をご記入・ご捺印の上、ファクシミリにて事務局宛、お送りください。

2

事務局にて申込み受付け後、「出店確定のご案内」および「出店料の請求書」を郵送いたします。請求書に記載の指定口座へ期日までにお振込みください。

※出店お申込み後のキャンセルは原則としてお受けしておりません。

※振込期日を過ぎますと出店をお断りさせて頂く場合があります。

3

イベント当日の10日～1週間前頃までに「当日の詳細」および「出店ブース位置」、「ステージスケジュール」などの一式をお送りいたします。

当日

【 会場の配置について 】

今開催時も新型コロナウイルス感染を防ぐため、会場の配置は状況に応じて調整の上決定いたします。よって、ブース位置の希望を承ることができませんことをご了承ください。ブース位置は事務局にて調整させていただきます。

なお、“特別ブース”につきましては、先着3店舗のみ受付を行い、会場内の出入り口に近い場所に配置をさせていただきます。ご希望頂く場合はお早めにお申込みください。

【 新型コロナウイルス感染防止策について 】

引き続き、感染対策を講じての開催となることが予想されます。何卒、ご協力の程、よろしくお願いいたします。

- ・会場内の店舗スペースに於いては過密状態をできるだけ避ける配置とし、店舗数を縮小することにより店舗間の通路間隔を広げることもあります。
- ・発熱など、風邪の諸症状 等がある方の会場への入場をお断りいたします。
- ・会場内は必要に応じて随時消毒を実施します。
- ・会場内にアルコール消毒液の配置や各人のマスク着用など、感染状況に応じて、会場にお越しの全ての方に感染予防にご協力頂きます。
- ・会場内への立ち入り来場者数の制限が行われることもあります。

いずれも開催までの間の感染状況を考慮しながら対応いたします。

【 設営 および 運営について 】

- 会場内の床への杭打ちはできません。各ブースにて独自のBGMを流すことはできません。
- 店舗内の照明を補うため、床面から電源（コンセント1口：最大750Wまで）を用意します。必要に応じて各店舗さまにて照明器具や延長コードをご用意ください。事務局では照明器具や延長コードのお貸出しのご用意はありません。
- 什器や装飾物（看板含）は各店舗さまにてご用意ください。
※ 長机（150cm×60cm）×1本まで（特別ブースと1.5ブース以上は2本まで）、椅子×2脚までは無料にてお使い頂けます。それ以上の長机をご希望の場合は有料（¥1,100 税込）にて承ります。必要数を必ずお申込書にてお知らせください。
- 消防法によりパーティションの高さ制限は2.2mまでとなります。
- 決められたブース枠（出店スペース）をはみ出してのご利用は通行の妨げとなり、危険を伴いますので厳禁といたします。消防法違反にもあたり、厳しく管理させていただきますのでくれぐれもご注意、ご協力をお願いいたします。
- ウィルス感染対策の一環として、会場内にはゴミ箱を設置しないことがあります。その際は何卒、ご理解・ご協力をお願いいたします。
※ 各ブースにて発生するゴミは各店舗さまが回収し、その日のうちに撤収をお願いいたします。イベント終了後も同様です。
- 駐車場料金は自己負担となります(大さん橋駐車場：24時間以内 ¥2,000)。また、台数に限りがあるためイベント当日は混雑も予想されます。出演者、お客様へご案内頂く際は、お時間に余裕を持ってお越し頂くか、公共の交通機関をご利用頂くことをおすすめください。※満車の場合、空き待ちはできません。
- 横浜大さん橋ホールは、海拔15m～20m（建物の3～4階相当）に位置し、耐震構造となっています。地震・津波が発生した場合は館内の係員の指示に従って行動してください。

【 広報やPRについて 】

- ご出店店舗さまと事務局の相互協力により、店舗さまのPRを強化して参ります。予めPR内容をお寄せ頂いたり、イチオシ商品や特売品などのご用意があれば当イベントのWebサイトやFacebook、Instagramにて店舗さま毎にアピールを行わせて頂きます。是非！ご利用ください。
- 当イベントのPR および 来場者の集客へのご協力をお願いいたします。各店舗さまの既存の宣伝媒体（ウェブサイトや各種広告 など）へ「カ フラ ホアへ出店します」など、告知にご協力ください。FacebookやTwitter、Instagram も併せてお願いいたします！また、お得意様やお客さまを積極的に誘い頂けると幸いです。
※しかしながら会場内への入場者数制限が適用となる可能性もあります。

出店に関するご質問は、以下のお問合せ専用窓口へお気軽にご連絡ください。

・ TEL : 080-5386-6118 (担当: 菊地) ・ E-メール : info@kahulahoa.com